

Na temelju članka 42. i 79. Statuta Veleučilišta "Marko Marulić" u Kninu, Vijeće Veleučilišta "Marko Marulić" u Kninu na svojoj 3. sjednici održanoj 26. listopada 2023. godine usvojilo je:

## **PRAVILNIK O SUSTAVU ZA OSIGURAVANJE KVALITETE VELEUČILIŠTA „MARKO MARULIĆ” U KNINU**

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

- (1) Ovim Pravilnikom propisuju se područja vrednovanja, ustroj i djelovanje sustava za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete Veleučilišta "Marko Marulić" u Kninu (u daljnjem tekstu: Veleučilište).

#### **Članak 2.**

- (1) Cilj sustava za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete je izgradnja kulture kvalitete sa svim dionicima te uvođenje i primjena mehanizama za sustavno praćenje, vrednovanje i kontinuirano poboljšavanje procesa vezanih za izvođenje nastave i podršku studentima, stručni i znanstveno-istraživački rad, nastavničke i institucijske kapacitete, razvoj programa i upravljanje Veleučilištem s trajnom svrhom promicanja visokih standarda profesionalnog i stručnog razvoja dionika te akademskog integriteta, etičnosti, sloboda i tolerancije u svim područjima djelovanja Veleučilišta.

#### **Članak 3.**

- (1) Ustroj i djelovanje sustava za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete podliježu mjerilima, načelima i kriterijima vrednovanja učinkovitosti na Veleučilištu i njegovih studijskih programa radi ostvarivanja kvalitetnih ishoda obrazovnih i stručno-znanstvenih aktivnosti.
- (2) U sustavu vrednovanja uvažavaju se posebnosti pojedinih područja znanosti, struke i visokog obrazovanja.

#### **Članak 4.**

- (1) Kultura kvalitete gradi se u svim područjima djelovanja Veleučilišta i kroz sve normativne i strateške akte.

## **Članak 5.**

- (1) Studenti, nastavnici, nenastavno osoblje te uprava Veleučilišta smatraju se unutarnjim dionicima sustava za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete Veleučilišta.

## **Članak 6.**

- (1) Predstavnici vanjskih dionika sustava za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete Veleučilišta (druge razine sustava obrazovanja, alumni, Gospodarsko vijeće i drugi gospodarski subjekti, jedinice lokalne, regionalne i državne uprave, institucije čije je područje djelovanja istovjetno području djelovanja Veleučilišta i dr.) uključeni su u rad Veleučilišta kao savjetodavna tijela kod provjere valjanosti, svrhovitosti i kvalitete rada Veleučilišta kroz postupke vanjskih i unutarnjih vrednovanja.

## **Članak 7.**

- (1) Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

## **II. PODRUČJA VREDNOVANJA**

### **Članak 8.**

- (1) Područja vrednovanja sustava za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete su:
  - pravila i postupci u trajnom osiguravanju, unaprjeđenju i promicanju kvalitete Veleučilišta,
  - primjena postupaka unutarnjih i vanjskih vrednovanja,
  - upis studenata u studijske programe,
  - status studijskih programa,
  - revizija studijskih programa,
  - izrada novih studijskih programa,
  - proces učenja,
  - proces vrednovanja studentskog rada i napredovanja,
  - mobilnost studenata,
  - životni ciklus studenata (od ulaska u sustav visokog obrazovanja do zapošljavanja),
  - podrška studentima,
  - proces poučavanja,
  - kvaliteta nastavnog procesa,
  - osiguravanje i unaprjeđenje kvalitete nastavnika i vanjskih suradnika,
  - kvaliteta stručne prakse,

- institucijski kapaciteti i resursi, opremljenost za obrazovanje, stručni i znanstveno-istraživački rad,
- primjena akademskih standarda,
- međunarodna suradnja,
- suradnja s gospodarstvom,
- mobilnost nastavnika,
- administrativni, stručni i tehnički resursi,
- upravljanje informacijama,
- javnost djelovanja,
- proces upravljanja Veleučilištem.

### **III. USTROJ I DJELOVANJE**

#### **III. 1. Jedinice sustava za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete**

##### **Članak 9.**

- (1) Ustrojbene jedinice sustava za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete na Veleučilištu su:
- Ured za unaprjeđivanje i osiguravanje kvalitete studiranja i
  - Odbor za kvalitetu.

##### **Članak 10.**

- (1) Jedinice sustava za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete provode organizaciju ili koordinaciju vrednovanja područja navedenih u članku 8. ovoga Pravilnika.

#### **III. 1.1. Ured za unaprjeđivanje i osiguravanje kvalitete studiranja**

##### **Članak 11.**

- (1) Ured za unaprjeđivanje i osiguravanje kvalitete studiranja na Veleučilištu "Marko Marulić" u Kninu (u daljnjem tekstu: Ured) osniva se odlukom Upravnog vijeća.
- (2) Ured obavlja sljedeće poslove:
- administrativno-tehničke poslove vezane za rad Ureda i Odbora za osiguravanje kvalitete,
  - prikupljanje i analiziranje podataka potrebnih za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete na Veleučilištu te izvještavanje,
  - koordiniranje aktivnostima vezanim za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete na Veleučilištu,
  - praćenje implementacije planiranih mjera i izvještavanje,
  - surađuje sa svim ustrojbenim jedinicama Veleučilišta.

### **III.1.2. Odbor za osiguravanje kvalitete**

#### **Članak 12.**

- (1) Odbor za kvalitetu (u daljnjem tekstu: Odbor) osniva se odlukom Stručnog vijeća Veleučilišta.
- (2) Ustroj i način rada Odbora utvrđuje se ovim Pravilnikom.
- (3) Odbor organizira aktivnosti vezane za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete na Veleučilištu te predlaže postupke poboljšanja sustava za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete sukladno potrebama Veleučilišta.

#### **III. 1.2. 1. Sastav Odbora**

#### **Članak 13.**

- (1) Odbor ima ukupno sedam (7) članova koji čine:
  - prodekan za nastavu,
  - dva (2) predstavnika nastavnika i suradnika
  - jedan (1) predstavnik nenastavnog osoblja,
  - jedan (1) voditelj laboratorija,
  - jedan (1) predstavnik studenata,
  - jedan (1) predstavnik vanjskih dionika.
- (2) Članove Odbora imenuje Vijeće Veleučilišta, a člana iz redova studenta predlaže Studentski zbor Veleučilišta.
- (3) Predsjednika Odbora članovi biraju između sebe.

#### **III. 1.2. 2. Mandat članova Odbora**

#### **Članak 14.**

- (1) Predstavnici nastavnog, nenastavnog osoblja i voditelj laboratorija imenuju se za člana Odbora na vrijeme od tri (3) godine, a predstavnik studenata na vrijeme od dvije (2) godine.

### **III. 1.2. 3. Razrješenje članova Odbora**

#### **Članak 15.**

- (1) Član Odbora može biti razriješen dužnosti prije isteka roka na koji je imenovan, ako:
- sam zatraži razrješenje,
  - obrazloženi prijedlog za razrješenje podnese njegov predlagatelj,
  - nije aktivan u radu, ne prisustvuje sjednicama ili se ne pridržava donesenih odluka.
- (2) Odluku o razrješenju donosi Vijeće Veleučilišta, koje na istoj sjednici imenuje drugog člana Odbora.

### **III. 1.2. 4. Nadležnost Odbora**

#### **Članak 16.**

- (1) Odbor organizira postupke vrednovanja, prati učinkovitost provedbe usvojenih mjera za poboljšanje procesa te razvija, predlaže i prati unutarnje mehanizme osiguravanja i unaprjeđenja kvalitete na razini Veleučilišta posebice:
- provedbu postupaka unutarnjeg vrednovanja (prosudbe) sustava osiguravanja kvalitete,
  - razvijanje indikatora kvalitete,
  - sudjelovanje studenata u praćenju kvalitete provedbe studija,
  - uspješnost studiranja i uzroka nekvalitetnog, neefikasnog i predugog studiranja,
  - kompetencije nastavnika,
  - usavršavanje nastavnika,
  - usavršavanje nenastavnog osoblja,
  - unaprjeđivanja nastavnog procesa,
  - kvalitetu općih i specifičnih kompetencija ostvarenih studijskim programima,
  - definiranje i uvođenje standardizacije u administrativnom dijelu poslovanja.

### **III. 1.2. 4. Rad Odbora**

#### **Članak 17.**

- (1) Odbor obavlja poslove iz svoje nadležnosti na sjednicama.
- (2) Sjednice Odbora saziva predsjednik Odbora.
- (3) Predsjednik Odbora obvezan je sazvati sjednicu Odbora na zahtjev najmanje dva člana Odbora ili na zahtjev Vijeća Veleučilišta.

- (4) Odbor može odlučivati ako je na sjednici nazočna većina članova Odbora.
- (5) Članovi Odbora zbog ostvarivanja svojih zadaća i zaduženja utvrđenim ovim Pravilnikom i drugim općim aktima imaju pravo na:
- dostupnost materijala, dokumenata i podataka koji su im potrebni za realizaciju istih,
  - predlaganje i provođenje aktivnosti koje su nužne za obavljanje tih zaduženja.
- (6) Odbor donosi odluke javnim glasovanjem natpolovičnom većinom glasova nazočnih članova.
- (7) U slučaju podijeljenih glasova, o odluci i njenom donošenju odlučuje glas Predsjednika Odbora.
- (8) Na sjednicama Odbora vode se zapisnici.
- (9) Odbor o svom radu najmanje jednom godišnje podnosi pisano izvješće Vijeću Veleučilišta.

### **III. 1.2. 5. Učinkovitost**

#### **Članak 18.**

- (1) Odbor izrađuje godišnji i dugoročni plan aktivnosti Odbora sukladno članku 12. stavku 3. i članku 16. ovog Pravilnika.

### **IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

#### **Članak 19.**

- (1) Odbor će u roku od godine dana od dana stupanja na snagu ovoga Pravilnika donijeti obrasce vezano za aktivnosti iz članka 12. stavka 3. i članka 16. ovog Pravilnika koji su sastavi dio ovog Pravilnika.

#### **Članak 20.**

- (1) Izmjene i dopune ovoga Pravilnika donose se na način istovjetan njegovom donošenju.

## Članak 21.

- (1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana njegovog objavljivanja na oglasnoj ploči i na Internet stranici Veleučilišta.
- (2) Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o osiguravanju kvalitete Veleučilišta "Marko Marulić" u Kninu donesen na 4. sjednici Stručnog vijeća 7. veljače 2020. godine (Klasa: 003-01/20-02/03, Urbroj: 2182/1-12/3-2-20-1-5).

Klasa: 003-01/23-02/46

Urbroj: 104-01-23-4

Knin, 26. listopada 2023.

Dekanica  
Veleučilišta „Marko Marulić” u Kninu:

dr. sc. Marijana Drinovac Topalović, prof. struč. stud.







Na temelju članka 42. i 79. Statuta Veleučilišta "Marko Marulić" u Kninu, Vijeće Veleučilišta "Marko Marulić" u Kninu na svojoj 3. sjednici održanoj 26. listopada 2023. godine usvojilo je:

## **PRAVILNIK O SUSTAVU ZA OSIGURAVANJE KVALITETE VELEUČILIŠTA „MARKO MARULIĆ” U KNINU**

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

- (1) Ovim Pravilnikom propisuju se područja vrednovanja, ustroj i djelovanje sustava za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete Veleučilišta "Marko Marulić" u Kninu (u daljnjem tekstu: Veleučilište).

#### **Članak 2.**

- (1) Cilj sustava za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete je izgradnja kulture kvalitete sa svim dionicima te uvođenje i primjena mehanizama za sustavno praćenje, vrednovanje i kontinuirano poboljšavanje procesa vezanih za izvođenje nastave i podršku studentima, stručni i znanstveno-istraživački rad, nastavničke i institucijske kapacitete, razvoj programa i upravljanje Veleučilištem s trajnom svrhom promicanja visokih standarda profesionalnog i stručnog razvoja dionika te akademskog integriteta, etičnosti, sloboda i tolerancije u svim područjima djelovanja Veleučilišta.

#### **Članak 3.**

- (1) Ustroj i djelovanje sustava za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete podliježu mjerilima, načelima i kriterijima vrednovanja učinkovitosti na Veleučilištu i njegovih studijskih programa radi ostvarivanja kvalitetnih ishoda obrazovnih i stručno-znanstvenih aktivnosti.
- (2) U sustavu vrednovanja uvažavaju se posebnosti pojedinih područja znanosti, struke i visokog obrazovanja.

#### **Članak 4.**

- (1) Kultura kvalitete gradi se u svim područjima djelovanja Veleučilišta i kroz sve normativne i strateške akte.

## **Članak 5.**

- (1) Studenti, nastavnici, nenastavno osoblje te uprava Veleučilišta smatraju se unutarnjim dionicima sustava za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete Veleučilišta.

## **Članak 6.**

- (1) Predstavnici vanjskih dionika sustava za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete Veleučilišta (druge razine sustava obrazovanja, alumni, Gospodarsko vijeće i drugi gospodarski subjekti, jedinice lokalne, regionalne i državne uprave, institucije čije je područje djelovanja istovjetno području djelovanja Veleučilišta i dr.) uključeni su u rad Veleučilišta kao savjetodavna tijela kod provjere valjanosti, svrhovitosti i kvalitete rada Veleučilišta kroz postupke vanjskih i unutarnjih vrednovanja.

## **Članak 7.**

- (1) Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

## **II. PODRUČJA VREDNOVANJA**

### **Članak 8.**

- (1) Područja vrednovanja sustava za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete su:
- pravila i postupci u trajnom osiguravanju, unaprjeđenju i promicanju kvalitete Veleučilišta,
  - primjena postupaka unutarnjih i vanjskih vrednovanja,
  - upis studenata u studijske programe,
  - status studijskih programa,
  - revizija studijskih programa,
  - izrada novih studijskih programa,
  - proces učenja,
  - proces vrednovanja studentskog rada i napredovanja,
  - mobilnost studenata,
  - životni ciklus studenata (od ulaska u sustav visokog obrazovanja do zapošljavanja),
  - podrška studentima,
  - proces poučavanja,
  - kvaliteta nastavnog procesa,
  - osiguravanje i unaprjeđenje kvalitete nastavnika i vanjskih suradnika,
  - kvaliteta stručne prakse,

- institucijski kapaciteti i resursi, opremljenost za obrazovanje, stručni i znanstveno-istraživački rad,
- primjena akademskih standarda,
- međunarodna suradnja,
- suradnja s gospodarstvom,
- mobilnost nastavnika,
- administrativni, stručni i tehnički resursi,
- upravljanje informacijama,
- javnost djelovanja,
- proces upravljanja Veleučilištem.

### **III. USTROJ I DJELOVANJE**

#### **III. 1. Jedinice sustava za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete**

##### **Članak 9.**

- (1) Ustrojbene jedinice sustava za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete na Veleučilištu su:
- Ured za unaprjeđivanje i osiguravanje kvalitete studiranja i
  - Odbor za kvalitetu.

##### **Članak 10.**

- (1) Jedinice sustava za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete provode organizaciju ili koordinaciju vrednovanja područja navedenih u članku 8. ovoga Pravilnika.

#### **III. 1.1. Ured za unaprjeđivanje i osiguravanje kvalitete studiranja**

##### **Članak 11.**

- (1) Ured za unaprjeđivanje i osiguravanje kvalitete studiranja na Veleučilištu "Marko Marulić" u Kninu (u daljnjem tekstu: Ured) osniva se odlukom Upravnog vijeća.
- (2) Ured obavlja sljedeće poslove:
- administrativno-tehničke poslove vezane za rad Ureda i Odbora za osiguravanje kvalitete,
  - prikupljanje i analiziranje podataka potrebnih za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete na Veleučilištu te izvještavanje,
  - koordiniranje aktivnostima vezanim za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete na Veleučilištu,
  - praćenje implementacije planiranih mjera i izvještavanje,
  - surađuje sa svim ustrojbenim jedinicama Veleučilišta.

### **III.1.2. Odbor za osiguravanje kvalitete**

#### **Članak 12.**

- (1) Odbor za kvalitetu (u daljnjem tekstu: Odbor) osniva se odlukom Stručnog vijeća Veleučilišta.
- (2) Ustroj i način rada Odbora utvrđuje se ovim Pravilnikom.
- (3) Odbor organizira aktivnosti vezane za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete na Veleučilištu te predlaže postupke poboljšanja sustava za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete sukladno potrebama Veleučilišta.

#### **III. 1.2. 1. Sastav Odbora**

#### **Članak 13.**

- (1) Odbor ima ukupno sedam (7) članova koji čine:
  - prodekan za nastavu,
  - dva (2) predstavnika nastavnika i suradnika
  - jedan (1) predstavnik nenastavnog osoblja,
  - jedan (1) voditelj laboratorija,
  - jedan (1) predstavnik studenata,
  - jedan (1) predstavnik vanjskih dionika.
- (2) Članove Odbora imenuje Vijeće Veleučilišta, a člana iz redova studenata predlaže Studentski zbor Veleučilišta.
- (3) Predsjednika Odbora članovi biraju između sebe.

#### **III. 1.2. 2. Mandat članova Odbora**

#### **Članak 14.**

- (1) Predstavnici nastavnog, nenastavnog osoblja i voditelj laboratorija imenuju se za člana Odbora na vrijeme od tri (3) godine, a predstavnik studenata na vrijeme od dvije (2) godine.

### **III. 1.2. 3. Razrješenje članova Odbora**

#### **Članak 15.**

- (1) Član Odbora može biti razriješen dužnosti prije isteka roka na koji je imenovan, ako:
- sam zatraži razrješenje,
  - obrazloženi prijedlog za razrješenje podnese njegov predlagatelj,
  - nije aktivan u radu, ne prisustvuje sjednicama ili se ne pridržava donesenih odluka.
- (2) Odluku o razrješenju donosi Vijeće Veleučilišta, koje na istoj sjednici imenuje drugog člana Odbora.

### **III. 1.2. 4. Nadležnost Odbora**

#### **Članak 16.**

- (1) Odbor organizira postupke vrednovanja, prati učinkovitost provedbe usvojenih mjera za poboljšanje procesa te razvija, predlaže i prati unutarnje mehanizme osiguravanja i unaprjeđenja kvalitete na razini Veleučilišta posebice:
- provedbu postupaka unutarnjeg vrednovanja (prosudbe) sustava osiguravanja kvalitete,
  - razvijanje indikatora kvalitete,
  - sudjelovanje studenata u praćenju kvalitete provedbe studija,
  - uspješnost studiranja i uzroka nekvalitetnog, neefikasnog i predugog studiranja,
  - kompetencije nastavnika,
  - usavršavanje nastavnika,
  - usavršavanje nenastavnog osoblja,
  - unaprjeđivanja nastavnog procesa,
  - kvalitetu općih i specifičnih kompetencija ostvarenih studijskim programima,
  - definiranje i uvođenje standardizacije u administrativnom dijelu poslovanja.

### **III. 1.2. 4. Rad Odbora**

#### **Članak 17.**

- (1) Odbor obavlja poslove iz svoje nadležnosti na sjednicama.
- (2) Sjednice Odbora saziva predsjednik Odbora.
- (3) Predsjednik Odbora obavezan je sazvati sjednicu Odbora na zahtjev najmanje dva člana Odbora ili na zahtjev Vijeća Veleučilišta.

- (4) Odbor može odlučivati ako je na sjednici nazočna većina članova Odbora.
- (5) Članovi Odbora zbog ostvarivanja svojih zadaća i zaduženja utvrđenim ovim Pravilnikom i drugim općim aktima imaju pravo na:
- dostupnost materijala, dokumenata i podataka koji su im potrebni za realizaciju istih,
  - predlaganje i provođenje aktivnosti koje su nužne za obavljanje tih zaduženja.
- (6) Odbor donosi odluke javnim glasovanjem natpolovičnom većinom glasova nazočnih članova.
- (7) U slučaju podijeljenih glasova, o odluci i njenom donošenju odlučuje glas Predsjednika Odbora.
- (8) Na sjednicama Odbora vode se zapisnici.
- (9) Odbor o svom radu najmanje jednom godišnje podnosi pisano izvješće Vijeću Veleučilišta.

### **III. 1.2. 5. Učinkovitost**

#### **Članak 18.**

- (1) Odbor izrađuje godišnji i dugoročni plan aktivnosti Odbora sukladno članku 12. stavku 3. i članku 16. ovog Pravilnika.

### **IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

#### **Članak 19.**

- (1) Odbor će u roku od godine dana od dana stupanja na snagu ovoga Pravilnika donijeti obrasce vezano za aktivnosti iz članka 12. stavka 3. i članka 16. ovog Pravilnika koji su sastavi dio ovog Pravilnika.

#### **Članak 20.**

- (1) Izmjene i dopune ovoga Pravilnika donose se na način istovjetan njegovom donošenju.

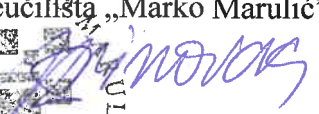
## Članak 21.


- (1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana njegovog objavljivanja na oglasnoj ploči i na Internet stranici Veleučilišta.
- (2) Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o osiguravanju kvalitete Veleučilišta "Marko Marulić" u Kninu donesen na 4. sjednici Stručnog vijeća 7. veljače 2020. godine (Klasa: 003-01/20-02/03, Urbroj: 2182/1-12/3-2-20-1-5).

Klasa: 003-01/23-02/46

Urbroj: 104-01-23-4

Knin, 26. listopada 2023.

Dekanica  
Veleučilišta „Marko Marulić” u Kninu:  
  
dr. sc. Marijana Džinovac Topalović, prof. struč. stud.



The stamp is circular with the text "VELEUČILIŠTE MARKO MARULIĆ" around the top and "KNIN" at the bottom. In the center, there is a grid of small squares, some of which are filled with a dark pattern.